

新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁 过渡期应急处置项目

招 标 文 件

采购项目编号：HYLYG202104061

委托单位：广东省新丰江林业管理局

采购代理机构：广东蓄阳招标代理有限公司

2021 年 05 月

温馨提示!!!

（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准）

1. 如无另行说明，投标文件递交时间为投标文件递交截止时间之前 30 分钟内。
2. 为避免因迟到而失去投标资格，请适当提前到达。
3. 投标供应商请注意区分投标保证金及中标服务费收款账号的区别，务必将保证金按招标文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标服务费存入中标通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。
4. 投标保证金必须于投标文件递交截止时间前到达广东蕾阳招标代理有限公司账户（开户行及账号见《投标供应商须知》）。由于转账当天不一定能够达账，为避免因投标保证金未达账而导致报价被拒绝，建议至少提前 3 个工作日转账。
5. 投标文件应按顺序编制页码。
6. 请仔细检查投标文件是否已按招标文件要求盖章、签名、签署日期。
7. 请正确填写《报价一览表》。多子包项目请仔细检查子包号，子包号与子包名称必须对应。
8. 如投标产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。
9. 投标供应商为小型、微型企业的，请提交《小微企业声明函》，并明确企业类型，仅由投标人单方面出具的中小企业声明函在评审时不能享受相应的价格扣除，必须提供由企业所在区（市）中小企业主管部门认定的相关材料证明，才能享受评审时相应的价格扣除。
10. 为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，本司希望购买了招标文件而决定不参加本次投标的供应商，在投标文件递交截止时间的 3 日前，按《投标邀请函》中的联系方式，以书面形式告知采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。
11. 参与投标的供应商，应在报名成功后最迟必须于开标前二个工作日登录广东政府采购智慧云平台进行注册，注册过程中如有任何疑问，可咨询广东政府采购智慧云平台技术部，电话：020- 22042291。
12. 投标人如需对项目提出询问或质疑，应按招标文件要求的询问函和质疑函的格式提交。
13. 因场地有限，本司无法提供停车位，不便之处敬请谅解。如有需要，请到周边的停车场停车。

目 录

第一部分 投标邀请函	1
投标邀请函	2
第二部分 用户需求	5
一、投标人资格要求	6
二、项目说明	7
三、项目主要内容	7
四、采购项目内容及要求	8
五、商务要求	13
第三部分 投标人须知	16
投标人须知	17
一、说 明	17
二、招标文件	20
三、投标文件的编制和数量	21
四、投标文件的递交	26
五、开标、评标、定标	26
六、询问、质疑、投诉	31
七、授予合同	32
八、适用法律	33
九、评标方法、步骤及标准	33
十、相关表格	36
第四部分 合同书格式	42
第五部分 资格/投标文件格式	48
资 格 文 件	49
一、自查表	51
二、资格文件	53
投 标 文 件	54
一、自查表	56
二、符合性文件	58
三、商务部分	74
四、技术部分	79
五、价格部分	83
六、其他	89

第一部分 投标邀请函

投标邀请函

广东会阳招标代理有限公司受广东省新丰江林业管理局的委托，对新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、采购项目编号：HYLYG202104061

二、项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目

三、采购项目预算：人民币2,816,479.91元（投标报价超出预算金额视为无效投标）

四、资金来源：财政资金

五、项目内容及需求：（采购项目内容及要求，需要落实的政府采购政策）

1. 采购项目内容及要求：详见招标文件内用户需求书。

2. 需要落实的政府采购政策：

（1）财政部、工业和信息化部日前发布《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）；

（2）《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

（3）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

（4）《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；

（5）《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）；

（6）《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

六、投标人资格要求

1. 详见第二部分《用户需求书》

七、投标人应对项目所有内容进行报价，不允许只对其中部分内容进行报价，否则作为其投标无效处理。

八、获取招标文件方式：

1. 符合资格的供应商应当在2021年05月11日起至2021年05月18日期间09时00分~12时00分，14时30分~17时30分止（法定节假日除外）到广东会阳招标代理有限公司购买招标文件，招标文件售价¥200.00元/份，售后不退。

注：投标人购买招标文件时需提供营业执照副本（如非“三证合一”证照，同时提

供税务登记证副本）或事业单位法人证书原件和投标人法定代表人身份证明书及法定代表人授权书（购买招标文件的授权书，法定代表人参加仅提供法定代表人身份证明书及其身份证原件）、授权代表身份证原件。所有材料复印件均用 A4 纸装订成册并加盖公章，提供原件现场核对。采购代理机构对投标人提交的报名资料核对，不代表其投标资格的确认，投标人的投标资格最终以资格评审结论为准。

2. 联系人：曾小姐，联系电话：0762-3169928、3871998

保证金汇款账号：

收 款 人：广东黄阳招标代理有限公司

开户银行：中国银行河源分行营业部

账 号：705564746491

标书款/中标服务费汇款账号：

开户名：广东黄阳招标代理有限公司

开户行：中国工商银行河源经纬支行

账 号：2006022709020195409

九、投标截止时间：2021 年 06 月 01 日 09 时 30 分（当天09 时 00 分开始受理投标文件递交，逾期概不受理）。

十、投标文件送达地点：河源市越王大道与永和路交口东北侧华达万福基金中银大厦 18 楼（广东黄阳招标代理有限公司）。

十一、开标评标时间：2021 年 06 月 01 日 09 时 30 分。

十二、开标评标地点：河源市越王大道与永和路交口东北侧华达万福基金中银大厦 18 楼（广东黄阳招标代理有限公司）。

十三、所有投标人都必须向采购代理机构提交投标保证金，投标保证金的有关事项按《投标人须知》的相关规定执行。

十四、本次招标在上述规定的时间和地点进行公开开标，届时投标人的法定代表或其授权代表务必出席开标会，并携带身份证原件以备查核。

十五、本次招标项目公告等相关信息在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、广东政府采购智慧云平台（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）、广东黄阳招标代理有限公司（<http://www.hylyzb.com>）等媒体上公布，并视为有效送达，不再另行通知，本招标项目不举行集中答疑会，如有任何疑问请以书面、传真或电邮形式至采购代理机构释疑。

十六、采购人和采购代理机构联系方式

1. 采购人：广东省新丰江林业管理局

联系人：何女士

电 话：0762-8780056

2. 采购代理机构项目联系人：谢小姐

电话：0762-3169928、3871998

传真：0762-3375916

地址：河源市越王大道与永和路交口东北侧华达万福基金中银大厦 18 楼

Email: hylyzb888@126.com

十七、采购信息查询：中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、广东政府采购智慧云平台（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）、广东雷阳招标代理有限公司（<http://www.hylyzb.com>）。

广东雷阳招标代理有限公司

2021 年 05 月 11 日

第二部分 用户需求

用户需求书

“★”号条款说明：

1. 本项目的要求中，凡标有“★”的地方均被视为关键的技术指标要求或性能要求，必须对此作出实质性的响应。否则若有一项带“★”的指标未响应或不满足的，将导致投标无效。

2. 如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

一、投标人资格要求

参加本项目投标的各投标人必须符合下列要求：

1. 投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
 - a) 具有独立承担民事责任的能力，且在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织[提供有效的营业执照（如非“三证合一”证照，同时提供税务登记证副本）或事业法人登记证副本复印件等证明文件]；
 - b) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2019 年以来任意一年的年度财务状况报表。若投标人新注册的，则提供成立至今的月或季度财务状况报表）；
 - c) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函原件）；
 - d) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2020 年以来任意一月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明）；
 - e) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明原件；若投标人自成立之日起不足 3 年的，则提供成立至今的书面声明原件）；
 - f) 法律、行政法规规定的其他条件（提供书面声明原件）。

2. 投标人须具有河湖清洁相关经营范围；
3. 前期为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目采购活动（提供承诺函）；
4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标（提供书面声明）；
5. 投标人须未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）以下记录名单：
①失信被执行人；②重大税收违法案件当事人名单；③政府采购严重违法失信行为。同时，不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；（提供以投标人在本项目投标截止时间前上述两个网站的查询结果页面打印件并加盖投标人公章，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）；
6. 已登记报名并获取本项目招标文件（提供报名回执证明材料）；
7. 本项目不接受联合体投标。

二、项目说明

1. 本项目为：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目。
2. 项目预算：人民币 2,816,479.91 元（投标报价超出预算金额视为无效投标）
3. 预中标人提供货物/服务须与招标文件相符，否则视为虚假应标，取消中标资格，投标人自行承担由此造成的损失。
4. 投标人应对项目所有内容进行报价，不允许只对其中部分内容进行报价，否则其投标作为无效处理。

三、项目主要内容

序号	项目内容	数量	单位	备注
1	新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目	1	项	

四、采购项目内容及要求

（一）项目概况

新丰江水库位于河源市，水域面积 370 平方公里，集雨面积为 5810 平方公里，总库容 139 亿 m³，多年年均进库水量达 61.21 亿 m³，是全国第七大水库和华南地区最大的人工湖。新丰江水库作为惠州、东莞、深圳、广州东部、香港 4000 多万人的饮用水源地，其水质的好坏事关广东省重要生态屏障的建设，以及河源市的供水安全，是“生命水”、“政治水”和“经济水”。

新丰江水库水浮莲覆盖的水面，使得水中的其他植物不能进行光合作用，而水中的动物没有得到充分的空气与食物，不能够维持水中的生态平衡，行船困难及岸边消落带散落的垃圾漂浮物易造成二次污染。

（二）项目实施目标

新丰江水库主航道可视范围(面积约为 94.08 平方千米)进行漂浮物打捞保洁作业、三处固定拦漂管护及水浮莲、漂浮物集中堆放干燥后统一转运至涧头处理厂、建设岸线临时场地三通一平。过渡实施期间打捞漂物数量预测合计为 15000 吨。确保新丰江水库水质常年保持在国家地表水 I 类标准。

（三）打捞作业方案

1. 打捞目标

根据新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目工作需要，配备必要的打捞船舶，建立打捞保洁的专业队伍，库区保洁无水生杂植，无垃圾、漂浮物和障碍物，对打捞的库区垃圾进行回收、运输至涧头无害化处理，避免二次污染。

2. 项目技术标准要求

- 1) 根据保洁范围和内容配备足够的人员、船只以及必要的保洁工具，对养护范围内的水面漂浮物进行常态化打捞，保持水面清洁。
- 2) 每天组织打捞水面的漂浮物，及时清运至垃圾场，不得在库区岸坡就地焚烧或掩埋，保持库区水面无漂浮物。
- 3) 采取必要的防范措施，确保人员和船只等安全，若遇意外情况，由投标人自行负责解决。
- 4) 遇重大活动或节假日、大面积死鱼等情况，要加强保洁力量，确保库区水面环境整洁。

- 5) 建立健全规章制度，组织并完善机构，按合同要求认真组织开展库区巡查养护和保洁工作，接受采购人的日常管理。
- 6) 制定全年工作计划和实施方案，报采购人核备。
- 7) 按时将巡查养护保洁月计划、月小结报给采购人，建立巡查养护保洁台账，做好巡查养护保洁记录、图片等相关资料的收集整理归档工作，日常工作详实，资料归档规范。
- 8) 巡查养护保洁人员必须统一穿着醒目服装，挂牌上岗，船上作业要穿救生衣，悬挂旗帜。
- 9) 遇水生植物爆发、油污、化工原料污染等突发情况，应迅速及时配合采购人处置。
- 10) 岸边消落带保洁，应在运营期间，组织人员进行巡查岸边保洁，大雨过后加强保洁。

3. 项目日常工作管理模式

1) 打捞保洁工作范围及分工

打捞保洁队：每个队伍配备 2 条打捞船，每条船配备持证船舶驾驶员 1 人，具备丰富类似施工经验的打捞作业工人 2 人。负责新丰江水库区漂浮垃圾、水生植物及动物尸体的打捞保洁工作，打捞垃圾的收集及清运至定点无害化处理。

2) 工作分步：根据库区保洁特点，采取集中打捞与日常保洁相结合的方式，将保洁工作分为集中打捞、日常保洁和突发保洁三种。

- a. 集中打捞：根据水生植物生长和雨水较多季节，每季度的第一个月为集中打捞月，全面对库区水面漂浮垃圾、水生植物及动物尸体进行打捞。
- b. 日常保洁：在集中打捞的基础上，每日对库区水面进行日常保洁，对零散的漂浮垃圾、岸边消落带垃圾、水生植物进行打捞清理。
- c. 突发保洁：一是库区水域内发现病死动物及其产品，立即上报，并通知农业畜牧水产行政主管部门进行无害化处理。二是发现疑似病疫，立即上报，并向卫生防疫主管部门报告。三是发生突发水污染事件，向环境保护行政主管部门报告。四是洪水、暴雨过后的 15 日内，组织专门力量清理河道中的垃圾、杂草、障碍物等，确保库区畅通和库区干净。

3) 工作流程

- a. 早上 8 点所有保洁员准时上岗，18 点后下岗。遇紧急情况或重大节日延后下岗。全天候保洁。

- b. 作业河道水面实行全天 9 小时（即早上 8 时至下午 17 时）巡回清理和保洁，首次清洁应在早上 10:00 前完成。
- c. 工作人员上船前检查打捞保洁设备，备齐垃圾夹，钉耙、钢叉、网勺和自制竹竿捞扣等工具，穿好救生衣，做好安全防范措施。
- d. 实行单数日从上游至下游、双数日从下游至上游打捞保洁工作。
- e. 先对水面成堆、面积较大垃圾、水生植物进行打捞，再对小件零星漂浮物进行打捞。
- f. 打捞垃圾堆满船后，不能再进行打捞，运至指定地点将垃圾卸下到便于运输的地方。每日作业后对打捞船进行清扫，要保持干净整洁。
- g. 垃圾运输组每日在保洁组下班后到每垃圾堆放点进行装车运输，垃圾装车后对车辆进行全封闭，不能洒漏，将垃圾运至定点无害化处理，避免造成二次污染。
- h. 动物尸体打捞上岸后，应进行无害化深埋处理。
4. 项目人员配备和物资准备

根据库区漂浮物打捞工作需要，配备必要的生活和管理船舶，建立一支能够胜任库区打捞保洁的专业队伍。确定船舶固定停靠点，对于打捞回来的河道垃圾进行回收、运输处理，避免二次污染。

1) 生活和管理船舶和人员配备

名称	数量	备注
生活和管理船舶	4 艘以上	至少需要 2 艘运输船，生活船 1 艘，管理快艇 1 艘
船舶驾驶员	7 人	具备有效船舶驾驶证件
打捞人员	9 人	熟悉水上作业
机修组	1 人	负责机械设备维修

★因库区河道较长且河面较宽，拟配备熟悉水性且经验丰富的班组人员，以提高工作效率；船舶配备专业驾驶员（有专业船舶驾驶证件）两名，另配备 2 名打捞人员随船进行打捞作业，打捞人员要求熟悉水上作业且熟知水性。

2) 物资装备

- a. 用房：安排管理及保洁人员用房，机具设备仓库 1 间。

- b. 保洁工具：根据库区保洁的特点选用垃圾夹，钉耙、钢叉、网勺和自制竹竿捞扣等。
- c. 服装：保洁员每人定制带有安全反光标记的短袖、长袖各两套工作服，含帽子，雨衣一套，救生衣一件。组长每人定制与保洁员同款式的短袖、长袖各 2 套工作服，含帽子，雨衣一套，佩带胸牌上岗管理。
- 3) 作业方法
- a. 利用打捞船只在每天白天对其进行库区漂浮物打捞保洁和巡逻，由船舶驾驶员驾驶船只从上之下或从下之上对进行循环巡逻打捞，2 名打捞人员随船，其中两人对发现的漂浮物进行及时打捞，对打捞上船的漂浮物安全堆放于船舱中。
- b. 船舱中存满垃圾或到下班停船时间时，将船开至转运码头卸下垃圾并定点堆放，要求垃圾堆放点在不影响道路通行和市容市貌的较隐蔽位置，并且利于垃圾装车并及时清运。
- c. 打捞船舶使用结束后统一停泊于采购人提供的趸船码头，并用钢绳锚固在河岸上的可靠锚固点上，夜晚派专人看守。
- d. 趸船码头设专人清理垃圾，保证路面、绿化带清洁。项目部负责做好趸船码头的日常管理和安全运行。
- e. 左右两岸各两人，沿两岸来回清理垃圾，保证库区消落带清洁。
- 4) 垃圾收集运输方案
- a. 配备大型运输船，运输车辆、钩机、铲车等车辆。
- b. 当堆放点垃圾到一定数量后，自卸运输车每日将垃圾装车运至定点无害化处理。
- c. 按标准装卸垃圾、密封运输，运输过程中避免垃圾拖挂、抛散和污水呈线状滴漏等二次污染现象，对路面造成的污染保证及时清洗。
- d. 按指定地点、指定时间、指定运输路线运送垃圾。
- e. 保持作业车辆整洁完好，每天作业结束后清洗车辆，车辆外部无灰垢、无污渍，及时对破损、残缺部位进行修理，保持车辆封闭性能良好。

（四）安全保障措施

1. 安全生产、环保要求
- 1) 实施单位应遵守国家现行安全生产的标准和规定，负责做好相关安全防护措

施，消除安全隐患，所有作业人员须按照国家有关规定经过专门的安全作业培训并取得相关证书，持证上岗。

- 2) 实施单位应遵守一切适用并有效的环保法律法规、条例、规定以及规则。
2. 由于中标人原因造成的安全事故，全部由中标人承担相应责任及发生的费用。

（五）评价考核

为对新丰江水库清漂工作的中标公司进行量化考核，便于评价考核，特制订本细则：清漂打捞漂浮物包括水浮莲等水生植物，生活垃圾，大宗竹木料块，动物尸体（大宗如牲畜，小宗如家禽鸟类等）。

清运工作指将打捞的漂浮物上岸集中堆放，以及对动物尸体按规定处理。

1. 检查项目

分湖面漂浮物的打捞情况、上岸堆放、动物尸体处理等三大项目。

2. 作业标准

- 1) 湖面漂浮物作业标准：保证合同规定的作业水域基本上无连片大面积水浮莲，连片垃圾等。

- a. 清漂工作常态化，制度化，无害化；
- b. 健全岗位责任制；
- c. 安全生产不出责任事故；
- d. 正常维护好政府提供的专业打捞船只，以及拦漂工程设施。

2) 上岸堆放作业标准

- a. 按规定位置堆放。
- b. 不造成二次污染。

3) 对动物尸体处理作业标准

- a. 及时发现并打捞大小动物尸体；
- b. 及时处理动物尸体；
- c. 按无害化处理，不造成二次污染。

3. 扣分标准（作为项目验收考核依据）

- 1) 每发现一处漂浮物扣 0.1 分；
- 2) 无殊情况，每发现一次不按工作制度打捞作业扣 0.1 分；
- 3) 岗位责任制不落实，每发现一次扣 0.1 分；
- 4) 安全生产不到位，出现安全责任事故扣 2 分；

- 5) 不准违规随便沿岸堆放漂浮物，每发现一次扣 0.1 分；
- 6) 不准随处焚烧漂浮物，每发现一次扣 0.1 分；
- 7) 不准在水面上自行处理水浮莲，每发现一次扣 0.1 分；
- 8) 不准使用违禁药物消杀水浮莲，每发现一次扣 1 分；
- 9) 在湖面发现大宗动物尸体未及时打捞，每宗扣 0.2 分，小宗动物尸体扣 0.1；
- 10) 未按规定（指无害化）处理大宗动物尸体扣 0.2 分，小宗动物尸体扣 0.1 分。

4. 备注说明

- 1) 一处“连片”水浮莲指密度较大且超过 300 平方米水浮莲“零星带状”
- 2) 面积超 1000 平方米水浮莲；
- 3) 连片 100 平方米的生活垃圾或同在一水域发现 5 处（每处连片达 50 平方米以上）；
- 4) 违禁药物指除草剂、灭草灵等；
- 5) 违规处理指用割草机等工具就地碾碎水浮莲沉湖行为；
- 6) 大宗动物尸体指大的牛、羊、猪；小宗动物尸体指小的牛、羊、猪以及鸡、鸭、鹅等。

5. 评分标准

- 1) 以每扣 100 元折扣 0.1 分，计算该公司当月得分；
- 2) 评分分类标准为优秀、良好、达标、不达标。60 分以下为不达标，60 分至 79 分为达标，80 分至 90 分为良好，91 分以上为优秀；
- 3) 验收考核评分总分为 100 分，验收考核总成绩=100 分一扣减分数。

6. 评分成绩

验收考核评分成绩达标良好以上，在不违反《中华人民共和国政府采购法》的前提下，可作为后续参与本项目招标优先考虑单位。

五、商务要求

1. 报价要求

- 1) 投标人必须对所有内容进行报价，不允许只对其部分内容进行报价。
- 2) 报价已包含管理费、维修维护费（含工人工资、福利、保险、水费、工具费、材料费、机械费、燃油费）、垃圾打捞处理工作涉及到的所有相关费用、税费、应急处理

- 及风险费。以及投标人认为必要的其他货物、材料、服务。采购人将不予支付除招标文件及承包合同约定的由采购人承担的风险因素之外的任何补偿。
- 3) 投标人应自行增加保障项目顺利进行所必须但招标文件没有包含的所有费用。
 - 4) 中标供应商要做好对员工的岗前和在岗培训、纪律教育，教育员工做好防火、防盗、安全作业等工作，加强员工劳动安全防范意识，合同期间所发生的意外，其费用由中标供应商负责。
 2. **★为确保项目正常运作，中标人须承诺在签订合同后七日内须提供垃圾堆放区域的使用证明材料，由采购人核对，若未提供将视为虚假应标，采购人有权取消其中标资格，并保留追究其相应责任。投标人须在投标文件中提供承诺函。**
 3. **质量要求：**符合国家及本招标文件要求的有关质量验收规范标准。
 4. **运输及保险：**中标人负责根据各品种垃圾不同的填埋或转运地点，将垃圾送到现场过程中的全部运输；包括装卸船/车、垃圾的搬运等；中标人负责其派出的现场服务人员人身意外保险。
 5. **服务期限：**2021 年 11 月底前完成该项目的打捞保洁和转运所有工作。
 6. **服务响应时间：**平时中标人按正常安排作业，如遇特殊天气或特殊情况，应在接到采购人应急处理电话 1 小时内响应，2 小时内必须赶到现场进行应急处理。
 7. **验收：**
 - 1) 按照国家及省、市有关技术规程、标准和要求来执行。
 - 2) 根据河府办【2019】9 号文规定，政府采购项目的采购合同自签订之日起 7 个工作日内，采购人应当将合同副本报同级政府采购管理部门备案。（仅限市直项目，其他按所属监管部门最新规定执行）
 - 3) 根据《转发省财政厅关于做好我省政府采购信息公开工作的通知》（河财采购 2015] 19 号）要求，采购人应当将已签订的正式合同文本及履行验收结束后的验收报告，分别于 2 个工作日内在广东政府采购智慧云平台上按统一格式进行公示。
 8. **付款方式：**
 - 1) 签订合同后支付合同的总金额的 20%，项目进度完成 50%支付至合同总金额的 70%，项目完成并经采购人验收合格后支付至合同总金额的 100%。
 - 2) 合同款支付后，中标人同时向采购人提供相应金额的正式发票或财政非税票据。
 - 3) 中标人凭以下有效文件与采购人申请请款：
 - a. 合同；

- b. 中标人开具的正式发票或财政非税票据；
- c. 中标通知书复印件。
- 4) 因采购人使用的是财政资金，采购人在上述规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。
- 9. **技术资料：**中标人应向采购人提供项目进行过程中的所有资料，包括但不限于机械设备使用及维护情况、人员安排、打捞量、打捞物的分类及转运填埋情况等。
- 10. **其他要求：**
 - 1) 采购人提供项目所需的打捞船舶，中标人向采购人有偿租赁打捞船舶，其具体内容另行约定。
 - 2) 投标人在投标文件中要列明在项目实施过程中要求业主提供的配合条件（如有）。
 - 3) 以上采购需求为基本的需求，投标人应须满足上述要求，但不仅限于提供上述服务。支持投标人在上述基础上提供更优服务，以满足采购人的实际使用需要。
 - 4) 本招标文件未尽事宜以合同为准。
 - 5) ★由于本项目所处新丰江水库区域，地理位置特殊，水域面积大，为保障项目顺利实施，投标人必须携带营业执照副本、法定代表人证明书、授权代表委托书、授权代表身份证等复印件加盖公章一份留档并提供所有原件由采购人审核，审核通过后由采购人开具现场勘察证明并加盖公章确认，投标时将勘察证明原件放入投标文件正本中，否则按无效投标处理。（勘察时间：2021 年 05 月 19 日 09 时 00 分于地址：广东省河源市东源县新港镇港中路 17 号，逾期不受理。联系人：何女士，电话：0762-8780056。注：投标人前去实地踏勘时需提前与具体采购人联系以确定时间和地点，以免造成不便）。投标人需自行负责现场勘察的费用及安全，如在勘察过程中，发生任何安全事故，一切责任由投标人自行承担，采购人和采购代理机构不承担任何费用和责任。

第三部分 投标人须知

投标人须知

一、说明

1. 适用范围：

- 1.1 本招标文件适用于本公开招标项目的政府采购。
- 1.2 本招标文件的解释权归“广东惠阳招标代理有限公司”所有。
- 1.3 资金来源：财政资金。

2. 定义

- 2.1 采购人：广东省新丰江林业管理局。
- 2.2 监管部门：东源县财政局采购管理办公室。
- 2.3 采购代理机构：广东惠阳招标代理有限公司。
- 2.4 合格的投标人

（1）符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

（2）独立于采购人和采购代理机构。

- 2.5 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

- 2.6 “公章”是指本招标文件中明示投标人加盖的公章须经公安机关备案的行政章。

3. 纪律与保密事项

- 3.1 凡参与采购代理机构工作的有关人员均应自觉接受有关主管部门的监督，不得向他人透露已获得招标文件的潜在投标人的名称、数量以及可能影响公平竞争的有关招标投标的其他情况。
- 3.2 开标后，直至向中标的投标人发出《中标通知书》时止，凡与审查、更正、评价和比较投标的有关资料以及授标意见等，参与采购代理机构工作的有关人员均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。
- 3.3 除投标人被评标委员会要求对投标文件进行说明、更正外，从开标之时起至授予协议期间，投标人不得就与其投标文件有关的事项主动与评标委员会、采购代理机构以及采购人联系。
- 3.4 从开标之时起至授予协议期间，投标人试图在投标文件审查、更正、比较和评价时对评标委员会和采购代理机构施加任何影响或对采购人的比较及授予协议的决定进行影响，都可能导致其投标文件被拒绝。

- 3.5 投标人不得串通作弊，以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则。
- 3.6 获得本招标文件者，应对文件进行保密，不得用作本次投标以外的任何用途。若有要求，开标后，投标人应归还招标文件中的保密的文件和资料。
4. 保证
- 4.1 投标人应保证所提交给采购代理机构和采购人的资料和数据是真实的。
5. 合格的货物和服务
- 5.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购自主创新、节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。
- 5.2 “服务”是指除货物和项目以外的其他政府采购对象，其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。
6. 投标有效期
- 6.1 投标有效期为 90 天，投标有效期不足的投标将被视为非实质性响应，视为无效投标。
- 6.2 特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期期满之前，要求投标人同意延长投标有效期，要求与答复均为书面形式。对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其期修改投标文件。但将要求期相应延长投标保证金的有效期，有关退还和没收投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。
7. 投标费用
- 7.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。
- 7.2 本次招标按国家相关规定向中标人收取中标服务费。中标人在领取《中标通知书》时须向采购代理机构交纳中标服务费，该中标服务费按国家发改委（发改价格[2011]534 号）文规定进行收取，本次为服务招标，按中标金额计算：

中标金额	费率	货物招标	服务招标	工程招标

费率 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%

说明：

中标服务费按差额定率累进法计算。

例如：某服务类项目中标金额为 1500 万元（人民币），计算中标服务费额如下：

$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$

$(500 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 3.2 \text{ 万元}$

$(1000 - 500) \text{ 万元} \times 0.45\% = 2.25 \text{ 万元}$

$(1500 - 1000) \text{ 万元} \times 0.25\% = 1.25 \text{ 万元}$

合计收费 = $(1.5 + 3.2 + 2.25 + 1.25) \text{ 万元} = 8.2 \text{ 万元}$

(1) 中标服务费的货币为人民币。

(2) 中标服务费不在投标报价中单列。

(3) 中标服务费支付方式：一次性以银行划帐形式支付。

(4) 服务费存款账号：

开户名：广东黄阳招标代理有限公司

开户行：中国工商银行河源经纬支行

帐 号：2006022709020195409

注：若本项目中标基准服务费为人民币伍仟元整，如实际中标服务费按实计算低于基准价时，则实收服务费以基准价为准。

二、招标文件

8. 招标文件的构成

8.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- (1) 投标邀请函
- (2) 用户需求书
- (3) 投标人须知
- (4) 合同书格式
- (5) 资格文件格式
- (6) 投标文件格式
- (7) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等（如有）

7.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

9. 招标文件的澄清或修改

9.1 无论出于何种原因，采购代理机构可以主动地或在解答投标人提出的疑问时对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，在提交投标文件截止之日 15 个工作日前在指定媒体上发布公告，并通知所有报名及购买招标文件的投标人，报名及购买招标文件的投标人在收到澄清或修改通知后应按要求以书面形式（传真有效）予以确认，如在 24 小时之内无书面回函则视为同意修改内容，并有责任履行相应的义务。澄清或修改不足 3 个工作日的，但可能不影响投标文件编制的，采购代理机构在征得当时已报名及购买招标文件的投标人同意并书面确认（传真有效）后，可不改变投标截止时间。

9.2 采购代理机构发出的澄清或修改的内容为招标文件的组成部分，并对潜在投标人具有约束力。

9.3 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，招标采购单位将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

10. 招标文件的答疑

除非招标文件另有规定，均不举行项目集中答疑会或现场考察。

三、投标文件的编制和数量

11. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

12. 投标的语言

12.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

13. 投标文件编制

13.1 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

13.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

13.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

13.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

14. 投标报价

14.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准，合同实施时亦以人民币支付。

14.2 投标人应按照“第二部分”的“用户需求书”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《投标报价一览表》和《投标报价明细表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

14.3 《投标报价明细表》填写时应响应下列要求：

（1）对于报价免费的项目必须标明“免费”或数字“0”；

（2）所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括

在投标人提交的投标价格中；

（3）应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

14.4 每一种规格的货物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

15. 备选方案

15.1 只允许投标人有一个投标方案，不允许有备选方案，否则将被视为无效投标。

16. 联合体投标。（本项目不接受联合体投标）

16.1 若招标项目接受投标人以联合体形式参加投标的，须按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

16.2 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加投标。以联合体形式进行投标的，参加联合体的供应商均应当提交各方的资格证明文件，并向招标采购单位提交《联合投标协议》并约定牵头人及联合体的共同责任和联合体双方各自的责任。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

16.3 联合体各方均应当具备承担招标项目的相应能力；国家有关规定或者招标文件对投标人资格条件有规定的，联合体各方均应当具备规定的相应资格条件。由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。

16.4 联合体各方签订《联合投标协议》后，不得再以自己的名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

16.5 投标报名时，应以主体方名义报名，联合体名称需与共同投标协议签署方一致。

16.6 联合体投标的，应以主体方名义提交投标保证金（如有），对联合体各方均具有约束力。

16.7 业绩、奖项等的认定和评分根据共同投标协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准不明确或难以明确以哪一方计算评分情况时，则按主体方情况评分。商务评分中对“不良信用记录的扣分”按联合体各成员情况打分，对“综合信用评价得分”按主体方情况打分。（如采购需求有相应约定的从其约定）

16.8 联合体各方均为小型、微型企业的，各方均应提供《中小微企业声明函》。

16.9 中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且《共同投标协议书》中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 3%的价格扣除，应附中小微企业的《中小微企业声明函》；两者不得存在

投资关系。

16.9 违反上述规定的联合体投标将导致其投标被拒绝。

17. 投标人资格证明文件

17.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分。

17.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

18. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件：

18.1 投标人的投标文件应按投标文件格式编写，包括但不限于下列文件：

（1）自查表

（2）符合性文件

（3）商务部分

（4）技术部分

（5）价格部分

（6）其它

18.2 证明设备/货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸，包括设备/货物的主要指标和性能的详细说明。如投标人对招标文件的要求不能完全响应，应在投标文件中清楚地注明。投标人投标的内容与招标文件的技术、商务要求有偏离时，无论这种偏离是否有利于买方，投标人都应按投标文件格式如实填写技术及商务偏离表。

19. 投标保证金为：人民币伍万元整（¥50000.00 元）

19.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

19.2 投标保证金可以采用**银行划账、投标担保函等非现金形式**提交，并应符合下列规定：

（1）采用银行划账方式的，投标人提供银行划账底单复印件与投标文件一并递交。

a. 保证金存款账号：

收 款 人：广东会阳招标代理有限公司

开户银行：中国银行河源分行营业部

账 号：705564746491

b. 提交保证金之前各投标人必须将报名所需的相关资料交至我司，否则我司不接受

此项保证金。

- c. 投标保证金和开标截止时间一致，必须在开标截止规定时间内于到达采购代理机构账户，开标现场不接受其他形式的保证金。
- d. 保证金支付底单传真或以邮件形式发送至采购代理机构（0762-3375916 或 hylyzb888@126.com），并注明采购项目编号。

(2) 采用保函方式，保函原件单独密封并与投标文件一同递交。

19.3 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

19.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

19.5 中标人的投标保证金在中标人交纳了中标服务费并与采购人签订了合同，凭合同正本到采购代理机构办理无息退还手续，采购代理机构收到合同后五个工作日内办理无息退还手续。

19.6 有下列情形之一的，投标保证金将被依法没收并上缴同级国库：

- (1) 中标后无正当理由不与采购人签订合同的；
- (2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。
- (3) 投标人在投标有效期内撤回其投标；
- (4) 中标人未能按招标文件规定的期限内签订合同或不按合同规定履行合同；
- (5) 中标人未能按招标文件的规定支付中标服务费。
- (6) 法律法规规定的其他条件。

20. 投标的截止期

20.1 投标的截止时间为（招标文件的第一部分“投标邀请函”中规定的投标截止日期和时间），超过截止时间后的投标均为无效投标。

21. 投标文件的数量和签署（包括资格文件）

21.1 投标人编制的投标文件构成和份数及签名盖章：

- (1) 投标人资格文件一式三份，其中正本一份和副本二份（正、副本分开独立密封包装）。
- (2) 投标文件一式五份，其中正本一份和副本四份（正、副本分开独立密封包装）；
- (3) 投标人资格文件、投标文件电子版一份，电子文档独立密封包装（电子文档为 U

盘或光盘形式、无密码，无病毒），投标文件格式要求：投标文件正本（WORD 格式、已签字盖章的扫描件 PDF 格式一份），电子文档必须与纸质的投标文件正本一致，如有出入，由此造成的一切后果由投标人承担。

(4) 独立密封包装的“开标信封”一份，并在信封上清晰标明“开标信封”字样，内装：

- a. 投标报价一览表；
- b. 法定代表人授权委托书复印件（法定代表人为投标人代表并签署投标文件的可不提交）；
- c. 投标保证金退还说明（仅作退保证金时用）。

(5) 投标人应将投标文件（含资格文件）正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

21.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表每页签字，未按要求签字其投标文件视为无效。授权代表须出具书面授权证明，其法定代表人有效授权证明应附在投标文件中。

21.3 投标文件的副本可采用正本的复印件，若不采用正本复印件的副本则应按照正本盖章和签署要求执行，否则视其投标文件视为无效。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。所有的复印件（包括正本中的投标资料）均应保证清晰可辨，否则评审委员会有权予以对其作出无效投标的认定。

21.4 投标文件的“正本”除按招标文件要求盖章签署外，招标文件中已明示需要盖章的，投标人必须盖章；已明示需要签名处，必须由投标人其法定代表人或其授权代表签名。投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字才有效。

21.5 投标文件的“正本”及所有“副本”的封面均须加盖投标人公章，其中“正本”每页均须加盖投标人的公章及加盖骑缝章，“副本”可采用正本的复印件，若不采用正本复印件的副本则应按照正本盖章要求执行，否则视其投标文件视为无效。

21.6 投标文件要有明显的指引目录，除插页外，每页应有页码，否则，由此造成的后果由投标人承担。

21.7 投标文件的信封和外包装上须注明以下字样，封口处应加盖投标人印章。

资格文件/投标文件

正本或副本

收件人：广东蕾阳招标代理有限公司

采购项目编号：HYLYG202104061

采购项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目

投标人名称：

投标人地址/邮编：

联系人、联系电话：

（在招标文件中规定的〔开标时间〕之前不得启封）

21.8 如果未按要求密封和标记，招标采购单位对误投或提前启封概不负责。

四、投标文件的递交

22. 所有投标文件应于第一部分《投标邀请函》中规定的截止时点前递交到采购代理机构。

22.1 迟交的投标文件，按《中华人民共和国政府采购法》的规定，采购代理机构将拒收或原封退回在规定的递交投标文件截止时点之后收到的任何投标文件。

23. 投标文件的修改和撤回

23.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

23.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知招标采购单位。

23.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标、定标

24. 开标

24.1 采购代理机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

- 24.2 开标时，由递交投标文件的前三名投标人的授权代表，作为全体投标人推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由采购代理机构工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格和投标文件的其他主要内容。
- 24.3 采购代理机构做好开标记录并当场公示。开标记录由记录人、唱标人、投标人代表和有关人员共同签字确认，存档备查。如开标记录表上内容与投标文件不一致时，投标人授权代表须当场提出。
- 24.4 开标唱读内容与投标文件内容不一致时，均以公开唱读为准。
25. 评标委员会的组成和评标方法
- 25.1 评标由采购代理机构依照中华人民共和国政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。本项目评标委员会由 5 名成员组成，除 1 名采购人代表外，其余 4 名均由财政部门政府采购专家库中随机抽取产生。
- 25.2 评标委员会名单在招标结果确定前严格保密。评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：
- （1）参与项目前期相关论证的；
 - （2）参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；
 - （3）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
 - （4）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。
- 25.3 资格性评审
- 开标结束后，采购人或采购代理机构根据投标人资格审查（表一）内容逐条对资格文件的资格性进行评审，审查每份资格文件是否满足投标人资格要求。对各投标供应商进行资格审查过程中，对初步被认定为无效投标人应实行及时告知，由采购人或采购代理机构代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。
- 25.4 符合性评审
- 评标委员会根据符合性审查表（表二）内容逐条对投标文件进行符合性评审，审查每份投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。对符合性评审认

定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。对各投标供应商进行符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标人应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

25.5 只有全部满足《资格审查表》及《符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只要不满足上述所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。

25.6 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为符合性评审和商务评审、技术评审、价格评审。

25.7 本次评标采用**综合评分法**，具体见本部分“九 评标方法、步骤及标准”。

26. 投标文件的符合性审查

26.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。

26.2 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价为准并修正总价（以投标报价一览表的总价为准）；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

26.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

26.4 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

26.4.1 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- （1） 投标人未提交投标保证金或未按时足额提交的；
- （2） 投标总金额超过本项目采购预算的；
- （3） 投标人的投标文件或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；

- (4) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- (5) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (6) 投标有效期不符合招标文件要求的；
- (7) 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- (8) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- (9) 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生偏离的，或商务要求与设备主要技术参数响应内容严重偏离招标文件的要求的。
- (10) 投标人的投标总金额出现两项或两项以上不同报价的；
- (11) 评标委员会一致认定投标报价明显不合理的；
- (12) 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的。
- (13) 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
 - a. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
 - b. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 - c. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
 - d. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（如有）
 - e. 不同投标人的投标文件相互混装；
 - f. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

26.4.2 采购人或采购代理机构对各投标供应商进行资格审查过程中，对初步被认定为无效投标人应实行及时告知，由采购人或采购代理机构代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

26.4.3 评标委员会对各投标供应商进行符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标人应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

26.4.4 招标失败

1. 本项目招标有下列情况之一出现，将视为招标失败，招标采购代理将重新组织招标或转换其它采购人式。

- (1) 投标截止时，投标人少于法定三家的。
- (2) 评标委员会经过评审，合格投标人不足法定三家的。

2. 公开招标失败后处理方式

(1) 如在开标当天评审过程中对招标文件作出实质性响应的投标人不足法定三家

的，本项目将重新组织采购或转换其它采购人式，转换其它采购人式须获政府采购监管部门同意。若采购人式转为公开招标或单一来源采购的，原招标文件转为招标文件。

(2) 采购人式转为竞争性谈判的评审原则和程序。

- a. 谈判小组与供应商应围绕技术、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的谈判；
- b. 谈判小组要求所有作出实质性响应的有效供应商在规定时间内集中进行最终竞争性报价，一般情况最终报价不能高于上一次报价，最终报价内容应即现场统一公布；
- c. 谈判小组进行综合评议。对提供产品质量、服务均能满足招标文件规定最低要求的供应商归列为推荐中标的候选对象，采购人依照推荐候选供应商的报价顺序，以有效报价最低者确定为中标人，次低价者可预设为替补候选人；
- d. 谈判小组出具谈判报告。

(3) 采购人式转为单一来源采购的评审原则和程序。

- a. 谈判小组与供应商进行谈判达成一致意见后，在供应商提供的货物质量、数量和服务均能满足采购需求、最终报价不高于政府采购预算的，谈判小组确认采购中标。
- b. 谈判小组出具谈判报告。

27. 投标文件的澄清

27.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

27.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

28. 投标的评价

28.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

29. 授标

29.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，

提出书面评标报告，按综合得分由高到低的顺序排名（综合得分相同的，按技术指标由优至劣顺序排列），推荐综合得分排名第一的投标人为中标候选人，依此类推。

- 29.2 采购人在收到评标报告后的五个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。
- 29.3 中标人确定后两个工作日内，采购代理机构将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，同时向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。
30. 替补候选人的设定与使用：如果被选定的中标人不能按照招标文件要求及投标文件的承诺签订中标合同，或经核定中标人的投标文件与事实不符，从而影响公平、公正及影响中标合同执行时，采购人在获得政府采购监管部门同意后有权取消该中标人的中标资格，并确定排位在中标人之后第一位的中标候选供应商为中标人，依此类推。

六、询问、质疑、投诉

31. 询问

- 31.1 供应商对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。
- 31.2 采购代理机构在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

32. 质疑

- 32.1 投标供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向采购人或采购代理机构书面提出质疑：
 - （1）招标文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示最少 5 个工作日；购买本招标文件的投标供应商认为招标文件的内容损害其权益的，可以自购买招标文件之日起 7 个工作日内提出质疑，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料；
 - （2）投标供应商认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起 7 个工作日内提出质疑；对中标结果提出

质疑的，为中标结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑；供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料（依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料）；

- (3) 采购人或采购代理机构在收到投标供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标供应商和其他有关投标供应商，但答复内容不涉及商业秘密。质疑投标供应商须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

32.2 投标人提出质疑和采购代理机构处理质疑的应当按国家相关法律法规以及中华人民共和国财政部令第94号《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定作为依据。

32.3 质疑联系人：谢小姐

地址：河源市越王大道与永和路交口东北侧华达万福基金中银大厦18楼

电话：0762-3871998

传真：0762-3375916

邮编：517000

33. 投诉

33.1 质疑供应商对采购代理机构的质疑答复不满意，或采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级监管部门提出投诉。

33.2 政府采购监督管理机构名称：东源县财政局采购管理办公室

地 址：东源县城建设一路

电 话：0762-8839682

传 真：0762-8839682

邮 编：517500

七、授予合同

34. 合同的订立

34.1 采购人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离招标文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

- 34.2 自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，采购人应将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。
- 34.3 签订政府采购合同后 7 个工作日内，采购人应将政府采购合同报同级政府采购监管部门备案。
- 34.4 下列文件均为合同的组成部分：
- （1）广东惠阳招标代理有限公司采购项目名称、采购项目编号的招标文件。
 - （2）中标通知书。
 - （3）中标人的投标文件。
 - （4）与本次招标活动有关的书面澄清、修改及补充说明（如果有）。
- 34.5 在合同签订前，采购人在发现中标人的投标服务范围有缺漏和存在重大偏差，甚至存在欺诈行为时，将有充分理由取消中标人资格，依法没收其投标保证金并上缴同级国库，并保留依法追究的权利。
35. 合同的履行
- 35.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。
- 35.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照规定备案。

八、适用法律

36. 采购人、采购代理机构及投标人的一切采购活动均适用《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）及其配套的法规、规章、政策。

九、评标方法、步骤及标准

根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标

准：

37. 评标方法

- 37.1 本次评标采用**综合评分法**，即对通过符合性审查的各投标人的商务、技术、价格进行评审、比较，并量化打分，最后根据各项得分之和（**商务评价与技术评价占 80 分、价格评价 20 分**）计算出通过符合性审查投标人的综合评价得分。评标委员会将按各投标人综合评价得分由高到低的原则对所有通过符合性审查的投标人进行排序，推荐综合得分排名第一的投标人为中标候选人。

38. 评标步骤：

38.1 资格性评审

开标结束后，采购人或采购代理机构根据投标人资格审查（表一）内容逐条对资格文件的资格性进行评审，审查每份资格文件是否满足投标人资格要求。对各投标供应商进行资格审查过程中，对初步被认定为无效投标人应实行及时告知，由采购人或采购代理机构代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

38.2 评标委员会对投标文件的评审分为符合性审查、比较与评价。

38.3 符合性审查（评审细则内容详见表二）

评标委员会根据符合性审查表（表二）内容逐条对投标文件进行符合性评审，审查每份投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。对符合性评审认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。对各投标供应商进行符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标人应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

- 38.4 只有全部满足《资格审查表》及《符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只要不满足上述所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。

38.5 比较与评价（评分按四舍五入的原则精确至小数点后两位）

- （1）商务评价：各评委对通过符合性审查的投标人对照采购需求各项商务要求进行评审和比较，并量化打分（评审细则内容详见表 2）；所有评委对某一投标人的商务评价评分的算术平均值作为该投标人的商务评价得分；
- （2）技术评价：各评委对通过符合性审查的投标人对照采购需求各项技术要求进行评审和比较，并量化打分（评审细则内容详见表 2）；所有评委对某一投标人的技

术评价评分的算术平均值作为该投标人的技术评价得分；

- (3) 价格评估：价格评估得分采用低价优先法计算，即通过符合性审查且投标价格最低的投标报价为评标基准价，**价格评估得分为 20 分**。其他投标人的价格评估得分按如下公式计算：**价格得分=（评标基准价÷投标报价）×20**。

最低报价不作为中标的保证。

如果评标委员会认为投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

- (4) 评标委员会按照评审方法和标准，对投标人的报价及有关承诺进行评审并得出价格得分，如响应的为小型和微型企业产品的价格给予扣除，具体详见《小型和微型企业产品价格扣除条款》。
- (5) 根据财政部、工业和信息化部印发的《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号），对小型和微型企业产品的价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审；磋商产品中仅有部分小型和微型企业产品的，则此部分按所投小型和微型企业产品的价格予以扣除。

38.6 在各评委的技术、商务评分中，取各评分的算术平均值为该投标人的技术得分和商务得分。

38.7 综合比较与评价：综合得分=商务得分+技术得分+价格得分。评标委员会对各统计得分核对无误后，签名确认。

39. 推荐中标候选供应商名单。

评标委员会将按综合得分由高到低的顺序排名（综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列），推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人，依此类推，并向采购人出具书面评标报告。

十、相关表格

资格性审查表

序号	评审内容（与投标人资格要求一致）	投标人 审核情况
1	具有独立承担民事责任的能力，且在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织[提供有效的营业执照（如非“三证合一”证照，同时提供税务登记证副本）或事业法人登记证副本复印件等证明文件]	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2019 年以来任意一年的年度财务状况报表。若投标人新注册的，则提供成立至今的月或季度财务状况报表）	
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函)	
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2020 年以来任意一月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明）	
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明原件；若投标人自成立之日起不足 3 年的，则提供成立至今的书面声明原件）	
6	法律、行政法规规定的其他条件（提供书面声明原件）	
7	前期为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目采购活动；（提供承诺函）	
8	投标人须具有河湖清洁相关经营范围；	
9	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标；（提供书面声明）	
10	投标人须未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）以下记录名单：①失信被执行人；②重大税收违法案件当事人名单；③政府采购严重违法失信行为。同时，不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁	

序号	评审内容（与投标人资格要求一致）	投标人 审核情况
	止参加政府采购活动期间；（提供以投标人在本项目投标截止时间前上述两个网站的查询结果页面打印件并加盖投标人公章，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）	
11	已登记报名并获取本项目招标文件（提供报名回执证明材料）	
12	本项目不接受联合体投标	
结论		
不通过原因		

注：

1. 表中只需填写“○”表示合格或“×”表示不合格；结论栏中按“一票否决”填写“通过”或“不通过”。
2. 采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查，结论为“不通过”则该投标人为不合格投标人，不得进入下一步详细评审。
3. 汇总时出现不同意见的，按简单多数原则表决决定。

表二、符合性评审表

序号	评审内容	投标人 审核情况
1	投标文件签字人不是法定代表人的是否有法定代表人的有效授权	
2	投标保证金是否按时足额提交	
3	投标文件是否符合招标文件的要求编制、完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求及对应格式文件签署、盖章	
4	投标有效期（90 天）符合招标文件的要求	
5	投标报价是固定价且是唯一的	
6	投标报价没有超出采购预算的	
7	符合★号条款，商务和技术响应内容没有严重偏离用户需求书要求的	
8	未出现招标文件所列的视为串通投标情形	
9	投标文件实质性响应招标文件的要求，且无经评委认定为无效标的	
结论		
不通过原因		

注：

- 表中只需填写“○”表示合格或“×”表示不合格；结论栏中按“一票否决”填写“通过”或“不通过”。
- 有半数以上的评委对投标人的结论为“不通过”则该投标人为不合格投标人，不得进入下一步详细评审。

表三、商务与技术评审表

序号	评审分项	评审项目	评审内容	分值	投标人
1	商务评审	商务响应程度	优于招标文件要求：5 分；满足招标文件要求：3 分；低于招标文件要求：0 分	5	
2		综合实力及信誉	根据投标人的综合实力及信誉进行综合评分： 1. 具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证的（证书须在有效期内并年检合格）同时满足的得 4 分，缺一或没有的不得分。 2. 投标人 2018 年以来获得企业信用等级证书 AAA 级的得 2 分，AA 级的得 1 分，A 级的得 0.5 分，其他情况不得分。 注：须提供有效的资质证书复印件加盖投标人公章，没有提供不得分。	6	
3		项目业绩	投标人自 2018 年 1 月至今所完成的类似（水浮莲和垃圾清理服务）项目业绩情况进行评审：每提供一项得 2 分，本项最高得 6 分。 注：须提供合同及中标通知书复印件，合同关键页复印件，时间以签订合同为准，原件现场核查，否则不得分。	6	
4		管理规章制度	根据投标人对本项目的管理规章制度进行综合评分： 1. 管理机构设立方案完善，运作流程清晰，各项管理规章制度制订严格的得 6 分； 2. 管理机构设立方案较完善，运作流程基本清晰，基本制订各项目管理规章的得 3 分； 3. 管理机构设立方案不完善，运作流程不清晰，无制订各项管理规章的得 1 分。	6	
5		售后服务方案	根据各投标人提供的具体售后服务承诺、响应时间等进行横向对比： 1. 服务承诺详细具体、响应时间快、售后方案详细完善的，得 7 分； 2. 服务承诺一般、响应时间较快、售后方案一般的，得 4 分； 3. 服务承诺较差、响应时间慢、售后方案较差的，得 1 分； 4. 无承诺及方案的不得分。	7	
6	技术评审	服务清理方案	根据投标人提供的打捞方案、清理响应时间等进行综合评审和比较： 1. 非常熟悉本项目特点和地理环境，充分了解项目要求，方案全面、具体、合理性强，得 10 分； 2. 清楚本项目特点和地理环境，满足项目要求，方案具体、合理，得 5 分；	10	

序号	评审分项	评审项目	评审内容	分值	投标人
			3. 对本项目特点认识不够全面，方案较合理，得 1 分； 4. 打捞方案方案不完整，不可行的，得 0 分。		
7		服务人员配置方案	根据投标人对本项目拟派的人员技能情况进行评审： 1. 获得中华人民共和国内河船舶船员适任证书的，每提供一名得 2 分，最高得 4 分； 2. 获得工程师职业能力证书的，每提供一名高级（清洁、环保类）的得 2 分，中级（清洁、环保类）的得 1 分，最高得 4 分； 3. 每提供一名专职营运人员技能培训证书（清洁、环保类）的得 1 分，最高得 2 分； 注：须提供人员相关证书及近三个月（以发布采购公告之日止）投标人本单位缴纳社保的证明材料复印件加盖公章，不提供不得分。	10	
			根据投标人对本项目组织架构及人员配置方案进行综合评审和比较： 1. 投标人提供的服务人员配置方案非常完善、可行的，得 8 分； 2. 投标人提供的服务人员配置方案完善、可行的，得 4 分； 3. 投标人提供的服务人员配置方案可行性较一般的，得 1 分； 4. 投标人提供的服务人员配置方案较差的，得 0 分。	8	
8		作业设备	根据投标人提供船舶证件，用于打捞水浮莲作业进行评比：每提供一艘证明文件得 1 分，满分为 5 分。 注：须提供船舶证明文件，若非自有船舶，须提供租赁合同复印件加盖投标人公章。	5	
9		质量保证措施	根据投标人的质量保证措施进行综合评分： 1. 针对性及准确性强，质量管理措施完整、目标体系明确、可行、措施有力的得 6 分； 2. 质量管理措施较完整、可行、目标体系比较明确的得 3 分； 3. 质量管理措施、可行、目标体系一般的得 1 分； 4. 质量管理措施不完整，不可行、目标体系差，得 0 分。	6	
10		安全文明措施	根据投标人的安全文明施工措施进行综合评分： 1. 对相关风险分析透彻，制订具体、完整、切实可行的安全文明保证措施方案的得 8 分； 2. 对相关风险理解较强，制订具体、完整的安全文明保证措施方案较好的得 4 分；	8	

序号	评审分项	评审项目	评审内容	分值	投标人
			3. 对相关风险理解一般，制订安全文明保证措施方案基本可行的得 1 分； 4. 对相关风险理解不明确，制订安全文明保证措施方案不得力、不合理，得 0 分。		
11		应急预案	根据投标人对本项目实施勘察进行全面了解后提供的应急预案的详细全面度和应急处理方法高效可行性进行综合评审（需提供采购人开具的现场勘察证明原件）： 优：3 分；良 2 分；中：1 分；差：0.5 分。	3	
合 计				80	

注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

第四部分 合同书格式

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但合同条款不得与招标文件和中标人投标文件有实质性偏离。

合同编号：

采购合同书

采购项目编号：HYLYG202104061

采购项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但合同条款不得与采购文件和中标人投标文件有实质性偏离。

甲 方（采购人）：_____

乙 方（中标人）：_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》、广东省实施《中华人民共和国政府采购法》办法的有关规定以及 2021 年 05 月 11 日新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目 招标文件（采购项目编号：HYLYG202104061，采购代理机构：广东会阳招标代理有限公司）的要求的招标结果，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

第一条 项目概况

1. 项目名称：_____。
2. 服务地点：_____。
3. 项目规模：_____。

第二条 合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

第三条 服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指_____。
2.
3.

第四条 甲方和乙方的权利及义务

（一）甲方的权利和义务

_____甲、乙双方于合同中明确

（二）乙方的权利和义务

_____甲、乙双方于合同中明确

第五条 服务期限

服务期限：2021 年 11 月底前完成该项目的打捞保洁和转运所有工作。

第六条 付款方式

1. 签订合同后支付合同的总金额 20%，项目进度完成 50%支付至合同总金额的 70%，项目完成并经采购人验收合格后支付至合同总金额的 100%。

2. 合同款支付后，乙方同时向甲方提供相应金额的正式发票或财政非税票据

3. 乙方凭以下有效文件与甲方申请请款：

1) 合同；

2) 乙方开具的正式发票或财政非税票据；

3) 中标通知书复印件。

4. 因甲方使用的是财政资金，甲方在上述规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付。

第七条 保密

由甲方向乙方提供的采购项目内容、图纸、样品、模型、模件和所有资料，乙方获得后，应对其保密。除非甲方同意，乙方不得向第三方透露或将其用于本项目以外的任何用途。乙方在甲方要求的时间内须按甲方的要求归还甲方认为需保密的文件和资料，并销毁所有需保密的备份文件和资料。

第八条 违约责任与赔偿损失

1. 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合招标文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期 3 个工作日以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3. 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

第九条 争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，可向甲方住所地人民法院起诉。双方在货物交接或在使用过程中，对货物设备质量问题有争议的，以货物设备安装地的技术质量监督部门（或其委托的有资质的鉴定机构）出具的鉴定意见为准。

第十条 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第十一条 税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

第十二条 其它

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务

第十三条 合同生效

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
2. 本合同一式____份（不少于四份），双面打印，均具有同等法律效力。甲方执正本一份、一份送本地区政府采购监督管理部门备案，乙方执正本一份、一份送采购代理机构归档。

3. 根据河府办【2019】9 号文规定：所有合同均需采购代理机构签署“合同条款与招标文件、中标人投标文件内容一致，无偏离”的意见（仅限市直项目，其他按所属监管部门最新规定执行）。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

甲方法定代表人（签字）：

乙方法定代表人（签字）：

或授权代表（签字）：

或授权代表（签字）：

地址：

地址：

电话：

电话：

传真：

传真：

签定日期：

签定日期：

签定地点：

开户名称：

银行账号：

开户行：

第五部分 资格/投标文件格式

资格文件封面格式

注：封面格式仅供参考，投标单位可根据格式内容自行设计投标文件封面。

资 格 文 件

【正本/副本】

收件人：广东蕾阳招标代理有限公司

采购项目编号：HYLYG202104061

采购项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应
急处置项目

投标人名称：_____

投标人地址/邮编：_____

联 系 人：_____

联系电话：_____

年 月 日

资格文件目录格式

注：目录格式中的序号、条目等内容仅供参考，投标单位可根据自身实际提交资料内容自行设计资格文件目录。

目 录

一、 自查表 （）

二、 资格性文件 （）

注：

1. 请投标人按照以下的要求格式、内容，顺序制作资格文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对资格文件的评价。
2. 开标信封需单独密封分装。

一、自查表

1.1、自查表

采购项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目

采购项目编号：HYLYG202104061

序号	评审内容（与投标人资格要求一致）	自查情况
1	具有独立承担民事责任能力，且在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织[提供有效的营业执照（如非“三证合一”证照，同时提供税务登记证副本）或事业法人登记证副本复印件等证明文件]标	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2019 年以来任意一年的年度财务状况报表。若投标人新注册的，则提供成立至今的月或季度财务状况报表）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2020 年以来任意一月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明原件；若投标人自成立之日起不足 3 年的，则提供成立至今的书面声明原件）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
6	法律、行政法规规定的其他条件（提供书面声明原件）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
7	投标人须具有河湖清洁相关经营范围；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
8	前期为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目采购活动；（提供承诺函）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
9	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标；（提供书面声明）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
10	投标人须未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下记录名单：①失信被执行人；②重大税收违法案件当事人名单；③	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过

序号	评审内容（与投标人资格要求一致）	自查情况
	政府采购严重违法失信行为。同时，不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；（提供以投标人在本项目投标截止时间前上述两个网站的查询结果页面打印件并加盖投标人公章，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）	
11	已登记报名并获取本项目招标文件（提供报名回执证明材料）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过
12	本项目不接受联合体投标	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过

- 注：1. 以上内容将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在资格文件中对应如实提供和编制。
2. 对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！
3. 在对应的□打“√”。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

二、资格文件

1、资格性审查要求的所有资质证明文件

2、

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

投标文件封面格式

注：封面格式仅供参考，投标单位可根据格式内容自行设计投标文件封面。

投 标 文 件

【正本/副本】

收件人：广东蕾阳招标代理有限公司

采购项目编号：HYLYG202104061

采购项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应
急处置项目

投标人名称：_____

投标人地址/邮编：_____

联 系 人：_____

联系电话：_____

年 月 日

投标文件目录格式

注：目录格式中的序号、条目等内容仅供参考，投标单位可根据自身实际提交资料内容自行设计投标文件目录。

目 录

一、 自查表	()
1.1、符合性自审表	()
1.2、评审项目投标资料表	()
二、符合性文件	()
三、商务部分	()
四、技术部分	()
五、其他	()

注：

1. 请投标人按照以下的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。
2. 开标信封需单独密封分装。

一、自查表

采购项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目

采购项目编号：HYLYG202104061

序号	评审内容	自审情况	索引页码
1	投标文件签字人不是法定代表人的是否有法定代表人的有效授权	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
2	投标保证金是否按时足额提交	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
3	投标文件是否符合招标文件的要求编制、完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求及对应格式文件签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
4	投标有效期（90 天）符合招标文件的要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
5	投标报价是固定价且是最唯一的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
6	投标报价没有超出采购预算的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
7	符合★号条款，商务和技术响应内容没有严重偏离用户需求书要求的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
8	未出现招标文件所列的视为串通投标情形	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
9	投标文件实质性响应招标文件的要求，且无经评委认定为无效标的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页

- 注：1. 以上内容将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在资格文件中对应如实提供和编制。
2. 对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！
3. 在对应的□打“√”。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

1.3、评审项目投标资料表

评审分项	评审细则	证明文件
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页
		见投标文件第（）页

注：

1. 以上内容将作为投标文件的商务与技术评审的重要内容，投标人须严格按照商务与技术评审细则的要求在投标文件中对应如实提供和编制。
2. 对缺漏和不符合项将会直接影响该项细则内容的评审！

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

二、符合性文件

2.1、投标函格式

投 标 函

致：广东黄阳招标代理有限公司

我方确认收到贵方提供的采购项目编号为 HYLYG202104061 的新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目招标文件的全部内容，（投标人名称）作为投标者正式授权（授权代表全名、职务）代表我方进行有关本次投标的一切事宜。我方完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点：

1. 我方决定参加采购项目编号为 HYLYG202104061 的投标。
2. 我方提交的投标文件为：正本____份，副本____份，U 盘或光盘____份。（包括自查表、资格性文件、商务部分、技术部分、价格部分和其他等六部分）
3. 投标总价为固定不变价。
4. 本投标文件的有效期为在投标截止日后 90 天内有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止。
5. 我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与其投标有关的任何其它数据或信息。
6. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如果有的话）。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
7. 我方已详细研究了招标文件的所有内容包括修正文（如果有的话）和所有提供的参考资料以及有关附件并完全明白，我方放弃对这方面有不明或误解的权利。
8. 我方承诺在本次招标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
9. 我方完全服从和尊重评标委员会所作的评定结果。
10. 我方如果中标，将保证履行招标文件以及招标文件修改书（如果有的话）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成采购合同书中的全部任务。
11. 我方是依法注册的法人，在法律、财务及运作上完全独立于本项目采购人、用户单位（如有）和采购代理机构。
12. 如我方被授予合同，我方同意按招标文件规定向采购代理机构支付中标服务费。

13. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____ 传 真：_____

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

2.2、关于资格的声明函格式

关于资格的声明函

致：广东黄阳招标代理有限公司

根据贵方组织的新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目（采购项目编号：HYLYG202104061）公开招标，本签字人愿意参加投标。并承诺本公司（企业）所提供项目要求的货物及相关服务，证明提交的资格文件和说明是准确、真实、有效的，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定。

1. 营业执照副本（如非“三证合一”证照，同时提供税务登记证副本）或事业单位法人证书副本等的复印件。
2. 法定代表人身份证明书和法定代表人授权委托书。
3. 确认符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并承诺在本次采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司承担。
4. 其它的资格证明文件。

投标人的名称和地址：

名 称： _____
地 址： _____
传 真： _____
电 话： _____
邮 编： _____

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

2.3、资格证明材料

主要资格证明材料（复印件加盖投标人公章）：

1. 投标人营业执照副本（如非“三证合一”证照，同时提供税务登记证副本）或事业单位法人证书副本等复印件；
2. 法定代表人身份证明书和法定代表人授权委托书（附身份证复印件）；
3. 在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中无严重违法记录的声明原件；若投标人自成立之日起不足3年的，则提供成立至今的书面声明原件；
4. 提供2019年以来任意一年的年度财务状况报表。若投标人新注册的，则提供成立至今的月或季度财务状况报表；
5. 提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；
6. 提供2020年以来任意一月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明；
7. 法律、行政法规规定的其他条件（提供书面声明）；
8. 前期为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目采购活动；（提供承诺函）
9. 投标人须具有河湖清洁相关经营范围；
10. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标；（提供书面声明）
11. 投标人须未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下记录名单：
①失信被执行人；②重大税收违法案件当事人名单；③政府采购严重违法失信行为。同时，不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；（提供以投标人在本项目投标截止时间前上述两个网站的查询结果页面打印件并加盖投标人公章，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）
12. 已登记报名并获取本项目招标文件（提供报名回执证明材料）
13. 投标人有必要提供的其他资格证明文件。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日期：

2.3.1、法定代表人身份证明书和法定代表人授权委托书格式。

（1）法定代表人身份证明书

法定代表人身份证明书

致：广东蕾阳招标代理有限公司

本证明书声明：注册于（国家名称）的（投标人名称）在下面签字的（法定代表人姓名、职务）为本公司的合法代表人。

特此证明。

投标人名称（公章）：

法定代表人（签字）：

职 务：

日 期：

法人代表的身份证正、反面粘贴处
（加盖公章）

(2) 法定代表人授权委托书格式

法定代表人授权委托书

致：广东会阳招标代理有限公司

本授权委托书声明：我____（姓名、身份证号码）系____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托____（被授权人姓名）为我公司授权代表，以本公司的名义参加贵司组织的新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目（采购项目编号：HYLYG202104061）的招标活动。授权代表在招投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以承认，授权代表当场签字有效。

本授权书自本单位盖公章之日起生效，有效期为90天，特此声明。

授权代表：_____

性 别：_____

身份证号码：_____

部门：_____ 职务：_____

说明：

1. 投标人代表是法定代表人并亲自签署投标文件的可不提交；
2. 此处所述“法定代表人”须与投标人的“企业法人营业执照”上的内容一致。

被授权人（签字）：

投标人名称（公章）：

法定代表人（签字）：

日 期：

授权代表的身份证正、反面粘贴处
(加盖公章)

2.3.2、无违法记录的声明格式

无违法记录的声明

致：广东蕾阳招标代理有限公司

我公司参加贵司组织的新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目（采购项目编号：HYLYG202104061）前三年内，在经营活动及参与采购活动中没有重大违法活动及涉嫌违规行为，并没有因而被有关部门警告或处分的记录。

特此声明。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

注：各投标人应在投标文件中须主动申报投标之前三年内有无受各级管理部门的处分或处罚（含其授权服务的子公司、分公司等），如果不主动申报而被事后发现的，将取消其投标资格，并按照规定从重处理。

2.3.3、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函

关于具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函（参考格式）

致：广东蕾阳招标代理有限公司

关于贵公司组织的新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目（项目编号：HYLYG202104061），本公司愿意参与本项目的投标活动，已认真研读招标文件，清楚了解该项目服务要求所需设备和专业技术能力。现郑重承诺：我司保证具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。如我司有幸中标，如未达到招标文件所要求的，我司愿意接受违约处理，并承担全部责任。

特此承诺。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

2.3.4、具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料

关于具备法律、行政法规规定的其他条件的声明

致：广东蕾阳招标代理有限公司

我公司参加贵方组织的新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目（采购项目编号：HYLYG202104061）政府采购活动，我司完全具备法律、行政法规规定的其他条件。

特此声明。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

2.3.5、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标；（提供书面声明）

致：广东蕾阳招标代理有限公司

我司声明：在参加本次政府采购活动中，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，未同时参加同一合同项下的项目投标，并对此声明承担相应的法律责任。

特此声明。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

2.3.6、无不良的信用信息查询记录的声明格式

无不良的信用信息查询记录的声明

致：广东慧阳招标代理有限公司

我公司参加贵司组织的新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目（采购项目编号：HYLYG202104061）公开招标采购，本公司（企业）愿意参加投标。并承诺：在经营活动及参与采购活动中未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）以下记录名单：①失信被执行人；②重大税收违法案件当事人名单；③政府采购严重违法失信行为。同时，不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；提供以在本项目投标截止时间前上述两个网站的查询结果页面打印件，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料。

特此声明。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

2.3.7、关于前期为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得以任何形式参与本项目的其他采购活动的承诺函格式

关于前期为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得以任何形式参与本项目的其他采购活动的承诺函

致：广东黄阳招标代理有限公司

关于贵方组织的新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目（采购项目编号：HYLYG202104061）公开招标采购，本公司（企业）愿意参加投标。并承诺：

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为前期采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不再参加该采购项目的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此承诺！

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

2.3.8、公平竞争承诺书

公平竞争承诺书

致：广东蕾阳招标代理有限公司

本公司郑重承诺：本公司保证所提交的相关资质文件和证明材料真实性，有良好的历史诚信记录，并将依法参与新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目（采购项目编号：HYLYG202104061）的公平竞争，不得以任何不正当行为谋取不当利益，否则承担相应的法律责任。

特此承诺！

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

2.3.9、诚信投标承诺书

诚信投标承诺书

本单位郑重承诺：

一、将遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则参加项目名称为新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目（采购项目编号：HYLYG202104061）的投标；

二、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；

三、不与采购人或其他投标人相互串通投标报价，不排挤潜在投标人，不损害采购人或其他投标人的合法权益；

四、不与采购人或招标代理机构串通投标、损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益；

五、不向采购人或者评标专家行贿以谋取中标；

六、不以他人名义投标，或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；

七、在本项目招标采购活动前三年内未有重大违法违纪记录，未涉嫌违法违纪被司法机关立案调查。

本单位若有违反本承诺内容的行为，愿意承担法律责任。如已中标的，自愿放弃中标资格；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日期：

2.3.10、已登记报名并获取本项目招标文件(提供报名回执证明材料)；

2.3.11、资格证明的其他材料

...

三、商务部分

3.1、投标人综合概况与计划：（包括但不限于以下内容）

3.1.1、投标人的公司简介或基本情况说明（格式自拟）：

3.1.2、获得的企业相关荣誉、各种资质/信誉证明、证书和客户评价或其他资料等：

序号	证书名称	颁奖部门	颁奖日期	备 注
1				
2				
3				
.....				

注：附以上证明材料复印件加盖公章。

3.1.3 其它重要事项说明及承诺

（请扼要叙述）

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

3.2、近几年项目业绩介绍

经营业绩表

采购项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目

采购项目编号：HYLYG202104061

序号	采购项目名称	项目负责人及电话	合同内容	合同总价	签约日期

说明：必须提供有关证明资料。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

3.3、商务条款响应表格式

商务条款响应表

采购项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目

采购项目编号：HYLYG202104061

序号	招标文件要求	是否响应 (是/否)	偏离说明 (正偏离/ 无偏离/负 偏离)
一般商务条款要求			
1	完全理解并接受供应商资格要求		
2	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于 90 天，中标有效期至项目验收之日		
3	报价内容包含本项目所需一切费用和相关服务		
4	交货/服务期：完全理解并接受招标文件要求		
5	质保期：完全理解并接受招标文件要求		
6	验收及售后服务：接受并满足对验收及售后服务的各项要求		
7	完全理解并接受一般商务条款中的其他要求		
8	完全理解并接受对合格的货物、配套工程和服务要求		
9	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
10	同意接受合同范本所列述的各项条款		
11	同意按本项目要求缴付相关款项		

序号	招标文件要求	是否响应 (是/否)	偏离说明 (正偏离/ 无偏离/负 偏离)
12	同意采购人以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
“★”商务条款要求			
1			
2			
3			
...	...		

说明：

1. 投标人必须对照本表一般商务条款要求的各项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。凡标有“★”项为不可负偏离(劣于)的关键商务指标要求，必须对此作出实质性的响应。否则若有一项带“★”的指标未响应或不满足的，将导致投标无效。
2. 投标人响应商务要求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
3. 若商务要求的各项指标没有带“★”的，请在表格中填写“本项目商务要求没有带“★”的指标”。
4. 本表内容不得擅自修改。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

3.4、合同条款响应表

合同条款响应表

采购项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目

采购项目编号：HYLYG202104061

序号	招标文件项目合同内容	是否响应 (是/否)	偏离说明 【正偏离/无偏离/负 偏离（如果有差异， 相应注明差异部分）】
1	完全理解并接受招标文件合同所有条款要求		

说明：投标人应根据其提供的服务/货物/工程，对招标文件《采购合同》中合同条款的要求有差异的，则写明实际响应的具体内容，无差异的请对应响应即可。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

四、技术部分

4.1、 服务方案

服务方案

采购项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目

采购项目编号：HYLYG202104061

格式自拟

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

4.2、技术条款响应表

（1）实质性响应技术条款（★项）响应表

采购项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目

采购项目编号：HYLYG202104061

序号	实质性响应招标条款要求	是否响应 (是/否)	偏离说明 (正偏离/无 偏离/负偏离)	索引页码 (如有要求)
1				见投标文件第 () 页
2				见投标文件第 () 页
3				见投标文件第 () 页
.....				见投标文件第 () 页

说明：

1. 投标人必须对应招标文件第二部分用户需求书中采购项目内容及要求的“★”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。凡标有“★”项为不可负偏离(劣于)的关键技术指标要求，必须对此作出实质性的响应。否则若有一项带“★”的指标未响应或不满足的，将导致投标无效。
2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
3. 若技术规格、参数及要求的各项指标没有带“★”的，请在表格中填写“本项目技术参数没有带“★”的指标”。
4. 本表内容不得擅自修改。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

（2）重要性响应技术条款（“▲”项）响应表

采购项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目

采购项目编号：HYLYG202104061

序号	重要性响应招标条款要求	是否响应 (是/否)	偏离说明 (正偏离/无偏 离/负偏离)	索引页码 (如有要求)
1				见投标文件第 () 页
2				见投标文件第 () 页
3				见投标文件第 () 页
4				见投标文件第 () 页
5				见投标文件第 () 页
.....				见投标文件第 () 页

说明：

1. 投标人必须对应招标文件第二部分用户需求书中采购项目内容及要求的“▲”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。
2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
3. 若技术规格、参数及要求的各项指标没有带“▲”项的，请在表格中填写“本项目技术参数没有带“▲”项的指标”。
4. 本表内容不得擅自修改。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

(3) 一般技术条款响应表

采购项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目

采购项目编号：HYLYG202104061

序号	一般性响应招标条款要求	是否响应 (是/否)	偏离说明 (正偏离/无偏离 /负偏离)	索引页码 (如有要求)
一般技术条款（除带“★”和“▲”之外的技术条款）				
1				见投标文件 第（）页
2				见投标文件 第（）页
3				见投标文件 第（）页
4				见投标文件 第（）页
5				见投标文件 第（）页
.....				见投标文件 第（）页

说明：

1. 投标人必须对应招标文件第二部分用户需求书中采购项目内容及要求的各项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。
2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日

五、价格部分

5.1、投标报价一览表格式

报价投标一览表

采购项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目

采购项目编号：HYLYG202104061

项目内容	投标报价（元）	服务期限	备注
新丰江水库水浮莲及 漂浮物清漂保洁过渡 期应急处置项目	大写： 小写：¥		

说明：

1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
2. 报价中必须包含管理费、维修维护费（含工人工资、福利、保险、水费、工具费、材料费、机械费、燃油费）、垃圾打捞处理工作涉及到的所有相关费用、税费、应急处理及风险费。以及投标人认为必要的其他货物、材料、服务。采购人将不予支付除招标文件及承包合同约定的由采购人承担的风险因素之外的任何补偿。
3. 所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。
4. 此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份并与优惠声明（若有）封装在一个“开标信封”中，作为唱标之用。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

5.2、投标报价明细表参考格式

投标报价明细表

采购项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目

采购项目编号：HYLYG202104061

一、服务类详列							
序号	分项名称	具体服务内容	单位	数量	单价	合计（元）	说明
1							
2							
...							
合 计			数量合计：			报价合计： 元	
二、其它费用							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计（元）	说明
1							
2							
...							
合 计			数量合计：			报价合计： 元	

三、**报价汇总：**人民币 元。（以上各合计项与开标一览表中的对应项均一致相符，如不一致以开标一览表为准）

四、**其他参考费用**（下列报价不列入报价总价内）

序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计（元）	说 明
1							

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

5.3政策适用性说明格式

政策适用性说明（如有）

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合中小企业扶持政策、节能产品、环保标志产品、能源效率标识产品政策，介绍说明如下：

小型、 微型 企业 产品	产品名称 (品牌、型号)	制造商	制造商企业 类型	金额	金额占总报价 比重(累计 %)
	行 业： _____； 营业收入（万元）： _____； 资产总额（万元）： _____； 从业人员（人）： _____； 注：如填写数据与审计的财务报表中数据存在不一致的，以财务报表的数据为准。				
类别	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商/开 发商	认证证书编 号	清单	
节能 产品				第__期清单	
				第__期清单	
				第__期清单	
环保 标志 产品				第__期清单	
				第__期清单	

				第__期清单
说明				

注：

1. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；
2. “节能产品、环保标志产品”是属于国家行业主管部门颁布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，并在“清单”栏中填写属于“第 期清单”的产品（产品被列入多期清单的，以最新一期为准），同时提供有效期内的证书复印件以及下述文件（均为复印件，加盖投标人公章）：
 - 2.1. 属于“节能产品政府采购清单”中品目的产品，提供“节能产品政府采购清单（第__期）”中投标产品所在清单页并加盖投标人公章，节能清单在中华人民共和国财政部网站（<http://www.mof.gov.cn>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家发展改革委网站（<http://hzs.ndrc.gov.cn/>）和中国质量认证中心网站（<http://www.cqc.com.cn/>）上发布；
 - 2.2. 属于“环境标志产品政府采购清单”中品目的产品，提供最新“环境标志产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖投标人公章，清单在中华人民共和国财政部网站（<http://www.mof.gov.cn>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、中华人民共和国环境保护部网站（<http://www.zhb.gov.cn>）、中国绿色采购网（<http://www.cgpn.org/>）上发布。
3. 最终报价中“该产品报价占总报价比重”视作不变。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

《政策适用性说明》附件

小微企业声明函（如有）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。

2、本公司参加（采购单位名称）的（项目名称）（采购项目编号：）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司属于_____行业，有从业人员_____人，最近一年营业收入为_____元。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日期：

注：中小企业声明函（投标人认为其为小型或微型企业的应提交本函，并提供企业所在市、县（区）中小企业主管部门认定的《小微企业证明》，否则评审时不能享受相应的价格扣除。

仅由投标人单方面出具的中小企业声明函在评审时不能享受相应的价格扣除，必须提供由企业所在区（市）中小企业主管部门认定的相关材料证明，才能享受评审时相应的价格扣除。

六、其他

6.1、中标服务费承诺书

中标服务费承诺书

致：广东慧阳招标代理有限公司

如果我方在贵公司组织的新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目（采购项目编号：HYLYG202104061）招标中获中标，我方保证在收到《中标通知书》后，按要求向贵公司交纳中标服务费。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，按上述承诺金额的 200%在我方提交的投标保证金和/或买方付给我方的中标合同款中扣付，并在此同意和要求买方（应广东慧阳招标代理有限公司的要求）办理支付手续。

特此承诺！

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

6.2、退保证金说明

退保证金说明

致：广东会阳招标代理有限公司

我方为新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目（采购项目编号：HYLYG202104061）的投标所提交的投标保证金人民币_____元（小写：¥_____元），请贵公司退还时转账至下列帐户：

收款单位：

开户银行：

帐 号：

说明：

- 1、投标保证金交纳凭证（注意：需同时复印件并加盖单位公章独立封装进开标信封作为退还保证金证明）。
- 2、上述要素的填写必须与银行转账凭证的要素一致，（广东会阳招标代理有限公司）依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人名称（公章）：

法定代表或授权代表（签字）：

日 期：

附：

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件

注：1、投标人投标时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金采用银行转帐形式交纳。

2、采购人在中标通知书发出后五个工作日内凭投标人归还的投标保证金收据退还未中标投标人的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还中标投标人的投标保证金。

6.3、开标信封

开标信封内装

1. 投标报价一览表；
2. 法定代表人授权委托书；
3. 退保证金说明（仅作退保证金时用）。

说明： 本“开标信封”需单独密封提交。

6.4、原件清单（如有）**相关原件资料清单**采购项目名称：新丰江水库水浮莲及漂浮物清漂保洁过渡期应急处置项目采购项目编号：HYLYG202104061

序号	资料名称	证明文件
1		共__页
2		共__页
3		共__页
4		共__页
5		共__页
6		共__页
7		共__页
8		共__页
9		共__页
10		共__页
11		共__页
...		共__页

说明：如招标文件中涉及相关资质须提供原件备查的，投标人应将相关原件资料按上述表格编辑排序并以单独密封提交。如无需提供原件，此表格可删除。

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

1、询问函格式

询问函

广东蕾阳招标代理有限公司：

我单位已报名并准备参与（_____）项目（招标文件编号：_____）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
- （1）_____（问题或条款内容）
- （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
- （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）
-

随附相关证明材料如下：（目录）。

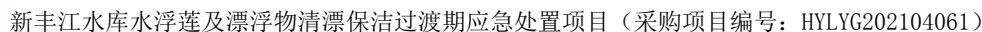
询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

年 月 日



二、为维护我公司的合法权益，现要求贵方就上述质疑事项依照政府采购有关规定在限期内作出回复。

质疑供应商：_____（签章）

法定代表人：（签名或盖章）

主要负责人：（签名或盖章），职位：

项目联系人：

电话（手机/座机）：

地址：

邮编：

电子邮箱：

传真：

年 月 日

备注：

1. 每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的，应提供信息来源或有效证据。

2. 供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料（依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料；依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十三条，供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止1至3年内参加政府采购活动）。

3. 质疑函应当署名。质疑人为自然人的，应当有本人签名；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

不按上述要求拟写的质疑函，广东蕾阳招标代理有限公司将有可能不予受理。

3、投诉书格式

投 诉 书

投诉人： 法定代表人：

地址： 电话： 邮编：

电子邮箱： 传真：

委托代理人姓名： 职业：

住址： 联系电话：_____

被投诉人： 法定代表人：

地址： 电话： 邮编：

电子邮箱： 传真：

我公司参加了 年月日被投诉人组织的（采购人）（项目名称）（项目编号）的采购活动，我认为该项目的 （招标文件、采购过程、中标/成交结果） 损害了我公司权益，对此，我公司于年月日向 （采购代理机构或采购人） 提出了质疑，（其于年月日作出书面答复，因对其作出的答复不满意）/（被质疑人未在法定期限内予以答复，按照政府采购有关规定），现向贵机关提起投诉：

1. 具体的投诉事项及事实依据；
2. 质疑和质疑答复情况的简要描述；
3. 投诉请求；

本投诉书正本两份，副本 () 份并附电子文档。

附件：质疑函、质疑答复函、证据材料及相关证明材料(复印件)份，共页。

投诉供应商：（盖章）

法定代表人： (签字)

年 月 日